



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

Е.Н.Ващенко

2014г.

**Положение об Отделении молодых инвалидов
ГБУСО « Бельско-Устьенский детский дом –интернат для умственно
отсталых детей»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности Отделения молодых инвалидов (далее - Отделение) ГБУСО «Бельско-Устьенский детский дом-интернат» (далее – Учреждение).
- 1.2. Отделение является структурным подразделением Учреждения и предназначено для организации учебного сопровождаемого проживания инвалидов в возрасте от 18 до 40 лет; подчиняется непосредственно заведующему социально-реабилитационным отделением.
- 1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, приказами по Учреждению, руководством по качеству Учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. В отделение принимаются молодые инвалиды от 18 до 40 лет с аномалиями умственного развития или страдающие психическими расстройствами: выпускники Учреждения; выпускники других детских учреждений; обеспечиваемые взрослых психоневрологических интернатов Псковской области; лица, ранее проживавшие в семьях.
- 1.5. Отделение располагается на территории Учреждения.
- 1.6. Отделение рассчитано на 20 мест.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Для достижения цели функционирования – подготовки инвалидов к самостоятельной и независимой жизни вне стационарных учреждений, Отделение решает следующие основные задачи:
 - 2.1.1. содействие более полному обеспечению конституционных прав инвалидов по удовлетворению их потребностей в социальной поддержке и социальном обслуживании, самостоятельном проживании и участии в общественной жизни;
 - 2.1.2. улучшение качества жизни в доме-интернате путем максимального приближения условий проживания к домашней обстановке;
 - 2.1.3. создание условий для формирования у инвалидов навыков самообслуживания, самопомощи, социального функционирования;

- 2.1.4. осуществление мероприятий, направленных на развитие (компенсацию, восстановление) у инвалидов знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного и независимого проживания и жизнедеятельности в быту, трудовой занятости, социального взаимодействия в обществе;
- 2.1.5. осуществление мер, направленных на формирование личности инвалидов и их адекватного отношения к моральным и материальным ценностям;
- 2.1.6. содействие расширению коммуникативного и жизненного пространства инвалидов, нормализации их личностно-социального и психологического статуса, поддержанию родственных отношений с учетом личной безопасности и интересов инвалидов;
- 2.1.7. осуществление мероприятий, направленных на подготовку инвалидов к самостоятельной жизни в местном сообществе, адаптацию к окружающему пространству и местной социальной инфраструктуре;
- 2.1.8. оказание инвалидам помощи и поддержки в процессе адаптации к условиям сопровождаемого проживания;
- 2.1.9. обеспечение безопасной жизнедеятельности в условиях сопровождаемого проживания;
- 2.1.10. разработка, практическая реализация и распространение инновационных технологий, форм и методов социального сопровождения.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Основными функциями Отделения являются:

- 3.1.1. выявление потенциальных получателей услуг сопровождаемого проживания, диагностирование уровня их подготовленности и ориентированности на самостоятельное сопровождаемое проживание, разработка и реализация их индивидуальных программ сопровождаемого проживания;
- 3.1.2. организация четкой структуры дня, ежедневной и недельной занятости, обеспечивающей формирование у инвалидов навыков, необходимых для независимой самостоятельной жизни;
- 3.1.3. организация трудотерапии, содействие формированию трудовых навыков, соответствующих индивидуальным особенностям и возможностям инвалидов;
- 3.1.4. проведение занятий, направленных на формирование и закрепление у инвалидов навыков и умений, необходимых для независимости в быту и самостоятельной жизни в социуме;

- 3.1.5. оказание инвалидам консультационно-информационных, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-психологических, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала и иных социальных услуг;
- 3.1.6. создание условий для участия инвалидов в культурно-массовых и спортивных мероприятиях;
- 3.1.7. сотрудничество с организациями различной формы собственности и индивидуальными предпринимателями по вопросам социального обслуживания в пределах своей компетенции;
- 3.1.8. проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
- 3.1.9. проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня персонала Отделения и дома-интерната;
- 3.1.10. создание безопасных условий жизнедеятельности обслуживаемых, отвечающих требованиям техники безопасности и пожарной безопасности;
- 3.1.11. документальное оформление осуществляемой деятельности.
- 3.2. Отделение вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

4. ПРАВА

4. Отделение имеет право:

- 4.1.1. участвовать в общем планировании и деятельности дома-интерната;
- 4.1.2. проводить совещания и другие организационные и методические мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;
- 4.1.3. разрабатывать документы и методические материалы, регламентирующие и обеспечивающие деятельность Отделения и оказание услуг сопровождаемого проживания;
- 4.1.4. изучать и внедрять инновационные технологии и методы социальной работы;
- 4.1.5. привлекать других специалистов дома-интерната к деятельности, направленной на социализацию и оказание инвалидам услуг сопровождаемого проживания, других социальных услуг в случаях, предусмотренных настоящим Положением, Уставом дома-интерната, планами работ, индивидуальными программами сопровождаемого проживания инвалидов, другими нормативными и регламентирующими документами и материалами;
- 4.1.6. представлять в установленном порядке от имени дома-интерната во взаимоотношениях с другими юридическими и физическими лицами по вопросам своей компетенции;

4.1.7. контролировать соблюдение технологии эксплуатации, обслуживания и исправности помещений, оборудования и техники, закрепленных за Отделением.

4.2. Заведующий Отделением:

4.2.1. осуществляет общее руководство работой Отделения, контролирует деятельность его работников, организует их обучение, обеспечивает надлежащие условия труда;

4.2.2. в пределах, установленных законодательством, Уставом дома-интерната распоряжается имуществом Отделения и несет ответственность за его сохранность и эффективное использование;

4.2.3. принимает участие в решении кадровых вопросов, разрабатывает Положение об Отделении, должностные инструкции работников Отделения, отвечает за ведение документации, учет и отчетность Отделения;

4.2.4. обеспечивает своевременную подготовку и оформление индивидуальных программ сопровождаемого проживания обслуживаемых инвалидов в соответствии с требованиями индивидуальных программ их реабилитации и абилитации, анализирует динамику их развития;

4.2.5. вносит на рассмотрение директора дома-интерната предложения по совершенствованию деятельности Отделения и оказанию социальных услуг инвалидам;

4.2.6. в срочном порядке информирует директора дома-интерната в вопросах, касающихся безопасной жизнедеятельности инвалидов;

4.2.7. представляет Отделение в местных организациях и учреждениях по вопросам своей компетенции;

4.2.8. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

4.3. Заведующий и работники Отделения несут ответственность за:

4.3.1. невыполнение (несвоевременное выполнение) возложенных на Отделение задач и функций;

4.3.2. неиспользование в интересах обслуживаемых инвалидов предоставленных им прав;

4.3.3. недостоверность данных в документации Отделения и личной документации обслуживаемых инвалидов;

4.3.4. отсутствие контроля за соблюдением инвалидами, проживающими в Отделении, правил и норм безопасной жизнедеятельности.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

5.1. Отделение взаимодействует с бухгалтерской, кадровой, юридической, медицинской и другими службами и подразделениями дома-интерната в соответствии с их компетенциями.

5.2. С целью достижения наилучших результатов в социализации инвалидов, оказание услуг сопровождаемого проживания в доме-интернате осуществляется в три этапа:

- подготовительно-отборочный;
- учебное сопровождаемое проживание;
- самостоятельное сопровождаемое проживание.

5.2.1. Первый, подготовительно-отборочный этап, осуществляется в ходе ежедневной работы на базе имеющихся в доме-интернате структур (кружки по интересам, мастерские и т.д.).

5.2.2. Второй и третий этапы осуществляются на базе Отделения. Для организации третьего этапа самостоятельного сопровождаемого проживания в структуре Учреждения может быть создано отделение сопровождения самостоятельного проживания.

5.3. Оказание специализированной медицинской помощи инвалидам, контроль качества их медицинского обслуживания и соблюдения санитарно-противоэпидемического режима в Отделении осуществляется медицинской службой дома-интерната и местными учреждениями здравоохранения в установленном порядке.

5.4. По необходимости к оказанию услуг инвалидам, проживающим в Отделении, привлекаются другие работники дома-интерната (психолог, воспитатель, инструктора по труду, педагог – организатор и др.) в рамках своих должностных обязанностей.

5.5. Контролирует деятельность Отделения директор дома-интерната.

5.6. С целью социализации инвалидов в местном сообществе устанавливаются контакты с территориальным центром социального обслуживания населения, учреждениями образования, культуры, местными общественными организациями и т.д.

5.7. Взаимоотношения с другими организациями и учреждениями, устанавливаются по мере необходимости.